

UNIVERSITE BATNA 2

DEPARTEMENT DE MATHEMATIQUES

MASTER 1 - MA + EDP

Rédiger un mémoire

Plan, méthodologie et rédaction

BENZEGHLI Brahim

Un mémoire, qu'est-ce que c'est ?



Le mémoire représente un long travail de rédaction académique (60-100 pages). Il apporte une réponse argumentée à une problématique sur un sujet précis.

Trois étapes de création

1. Avant la rédaction
2. Rédiger le corps de son mémoire
3. Le travail post rédaction

Avant la rédaction

Les étapes de travail avant la rédaction du
mémoire

1. Quel type de mémoire ?

Il existe plusieurs types de mémoire :

1. le mémoire de recherche ;
2. le mémoire universitaire ;
3. le mémoire de fin d'études ;
4. le mémoire DEC ;
5. le TFE infirmier.

2. Le choix du sujet

- Se poser les bonnes questions.
- Sélectionner un sujet qui nous plaît.

Exemple de questions à se poser

- Quelles sont les consignes que je dois suivre ?
- Quel sujet serait susceptible de m'intéresser ?
- Est-ce que mon sujet est faisable ?

Exemple des sujet large : la police française

3. Le choix de la problématique

- ✓ Définir un cadre et un angle d'attaque pour le sujet.

Sujet large : la police française

Problématiques possibles :

1. La police française du XVIème siècle était raciste.
2. Les suicides dans la police française.

4. Question centrale et sous-questions de recherche

- ✓ La problématique permet de dégager une question centrale et des sous-questions de recherche pour répondre aux hypothèses.

Problématique : Les suicides dans la police française.

Question centrale :

- Suicides dans la police : un mal-être au travail ?

Sous-questions :

- La police souffre-t-elle d'un manque de moyens dans sa profession ?
- Le travail en sous-effectif a-t-il un impact sur la santé physique et mentale des policiers ?
- Les traumatismes psychologiques sont-ils assez bien pris en charge ?

6. Étude du cadre théorique

La partie théorique définit :

- ✓ les théories ;
- ✓ les données et chiffres clés ;
- ✓ les thèses utilisées et les auteurs centraux.

7. Élaborer des plans

Le plan de recherche :

- ✓ Sélectionner une méthode de recherche (transversale, descriptive, expérimentale, ...).

Le plan d'action et d'analyse (méthodologie pratique) :

- ✓ définir le type de l'étude (qualitative et/ou quantitative) ;
- ✓ mettre en place des outils de collecte de données (entretiens, *focus group*, sondage, pyramide de Maslow, ...).

9. Collecter des données

Obtenir des données issues de votre recherche :

- ✓ Réaliser un ou plusieurs entretien(s).
- ✓ Faire un sondage ou questionnaire.
- ✓ Aller sur le terrain...

10. Construire son plan général

- ✓ Organiser de façon logique les arguments.
- ✓ Répondre à la problématique initiale.

- **Chapitre 1** : Le marketing dans la mode avant l'ère d'Internet
- Sous-partie 1 : La presse, premier canal publicitaire de la mode.
- Sous-partie 2 : Les défilés de mode, une vitrine événementielle et saisonnière.

N'oubliez pas la transition.

- **Chapitre 2** : Internet, l'arrivée de nouveaux outils de promotion marketing
- Sous-partie 1 : Google, moteur d'internationalisation dans le monde de la mode
- Sous-partie 2 : Les réseaux sociaux et la réputation en ligne, nouvelle vitrine de marque

N'oubliez pas la transition.

- **Chapitre 3** : Le *fashion marketing*, un ciblage marketing tendance et premium
- Sous-partie 1 : Réseaux sociaux et leaders d'influence dans le monde de la mode, une image de marque qui fait rêver

Utilisation d'exemples et données chiffrées sur l'impact des instagramers sur le marketing des marques. Utilisation de Facebook et Twitter.

- Sous-partie 2 : La conversion des communautés en ligne, de la visite d'un blog à l'achat en ligne

Rédiger son mémoire

Les étapes de rédaction

1. L'introduction

Les parties qu'il faut inclure sont :

1. Accroche
2. Présentation du sujet
3. Motivation
4. Cadre théorique
5. Problématique
6. Méthodologie (outils de collecte de données utilisés)
7. Annonce du plan

2. Le développement

- ✓ Rédiger les différentes parties du plan général.
- ✓ Alternner entre explications théoriques et explications pratiques.
- ✓ Proposer une réflexion analytique grâce aux informations collectées.
- ✓ Apporter dans un ordre logique des éléments de réponse.
- ✓ Confirmer ou non les hypothèses de départ.
- ✓ Répondre à la problématique de départ.

3. La conclusion

La conclusion :

- ✓ résume les principales idées du développement ;
- ✓ répond à la problématique initiale ;
- ✓ propose une discussion du mémoire ;
- ✓ établit une ouverture.

Après la rédaction

Le travail post-rédaction : la mise en forme
et correction

1. Choix du titre général

Trouver un titre accrocheur :

- ✓ qui a une fonction informative ;
- ✓ qui est percutant ;
- ✓ qui est approprié au sujet.

2. Couverture et page de garde

Couverture :

- ✓ Titre.
- ✓ Nom et prénom.
- ✓ Noms du tuteur / directeur de stage.
- ✓ Année universitaire.
- ✓ Nom de l'établissement.

Page de garde :

- ✓ Titre du mémoire.
- ✓ Identité de l'étudiant et du tuteur / directeur de stage.
- ✓ Numéro d'étudiant.
- ✓ Noms des membres du jury.
- ✓ Année universitaire et date de soutenance.
- ✓ Diplôme préparé, logo, et adresse de l'école.

3. Les remerciements

- ✓ Remercier les personnes qui ont apporté leur aide directe ou indirecte.

Ordre de remerciements :

1. Le directeur de mémoire.
2. L'équipe pédagogique de l'établissement.
3. Les professeurs ou intervenants.
4. Les proches (famille, amis, collègues, conjoint,...).

4. Rédiger le résumé du mémoire

- ✓ Explique le titre du mémoire.
- ✓ Résumé synthétique du mémoire.
- ✓ Donne un aperçu du mémoire.
- ✓ À rédiger après la rédaction finale du mémoire.

5. Le sommaire

- ✓ Citer et numéroter les chapitres et les sous-parties.
- ✓ Donner une vue d'ensemble du mémoire.

Introduction	p 1 - p 2
<u>PREMIÈRE PARTIE : L'HISTOIRE DU FÉMINISME</u>	p 3 - p 4
Chapitre I : L'histoire du mouvement	p 5 - p 7
I.	p 8 - p 10
a -	p 11 - p 14
b -	p 15 - p 17
II.	p 18 - p 20
a -	p 21 - p 24
b -	p 25 - p 27

6. La bibliographie

- ✓ Citer les sources des citations évoquées dans le développement du mémoire.
- ✓ Organiser les sources par ordre alphabétique.

Akpo-Vaché, C. (1996). *L'AOF et la Seconde Guerre mondiale: la vie politique, septembre 1939-octobre 1945*. KARTHALA.

Bonneuil, C. (2005). Les transformations des rapports entre sciences et société en France depuis la Seconde Guerre mondiale: un essai de synthèse. Dans *Actes du colloque Sciences, médias et société, Lyon, ENS-LSH* (pp. 15-40).

Bosserman, P. (1981). Georges Gurvitch et les durkheimiens en France, avant et après la Seconde Guerre mondiale. *Cahiers internationaux de Sociologie*, 111-126.

Bossuat, G. (1986). L'aide américaine à la France après la Seconde Guerre mondiale. *Vingtième siècle. Revue d'histoire*, 17-35.

7. Les annexes

- ✓ Ajouter des documents annexes :
 - tableaux ;
 - graphiques ;
 - rapports...

Exemple de citation d'un document en annexe dans le texte :

Dans l'interview (voir annexe 1), il ressort que...

Dans l'annexe 2, la correspondance avec l'entreprise X, montre ...

8. Relecture et correction

- ✓ Respecter les règles méthodologiques.
- ✓ Gommer toutes les fautes d'orthographe.
- ✓ Adopter une écriture pédagogique.

9. Mise en page

- ✓ Respecter les règles de mise en page du mémoire (police, alignement, interligne, ...).

Exemple pour la police :

- Times New Roman ;
- taille 12 ;
- interligne 1,5 (ou double le cas échéant).

10. Imprimer son mémoire

- ✓ Réaliser une impression de qualité du mémoire.
- ✓ Éviter les images pixelisées, les bas de pages rognés, les entêtes coupés.