



- *Groupware de stockage et partage de fichiers*
- *Groupware d'écriture (édition) collaborative*
- *Groupware de prise de notes collaborative*
- *Groupware de gestion d'agendas*
- *Groupware de gestion de projets*
- *Groupware de planification de réunions à distance*

EXEMPLES DE GROUPOWARES CLASSIQUES

Exemples de Groupwares Classiques

- Les groupware peuvent être classés
 - selon la caractéristique *open source* ou pas en :
 - Groupware Propriétaires
 - *ContactOffice, Lotus Notes (IBM Notes), etc.*
 - Groupware Libres (open source)
 - *eGroupware, Agora-project, Kolab, PhpGroupWare, etc.*
 - selon les *services offerts* en :
 - Groupware de stockage et partage de fichiers
 - *Google Drive*
 - Groupware d'écriture collaborative
 - *Google Docs*
 - Groupware de prise de notes collaborative
 - *Framapad*
 - etc.

Exemples de Groupwares Classiques

- Groupware de stockage et partage de fichiers
 - **Google Drive**, <https://drive.google.com/drive/my-drive>
- Groupware d'édition collaborative
 - **Google Docs, Google Sheets, Google Slides**
 - **Wiki**,
- Groupware de prise de notes collaborative
 - **Framapad**, <http://framapad.org/>
- Groupware de gestion d'agendas
 - **Google Agenda** <https://www.google.com/calendar?hl=fr>
- Groupware de gestion de projets
 - **Trello** : <https://trello.com/>
- Groupware de planification de réunions à distance
 - **Doodle** : <http://www.doodle.com/fr/>

Exemples de Groupwares Classiques

- **Groupware de stockage et partage de fichiers**

- **Repères**

- Stockage en ligne comme l'une des expressions du « *cloud computing* » qui représente une tendance lourde d'une évolution de l'informatique,
 - l'article d'Olivier Ertzscheid, « *Le jour où notre disque dur aura disparu* », Le Monde, 20 avril 2005
 - Plusieurs dizaines d'outils de stockage :
 - Google Drive
 - Dropbox
 - Microsoft OnDrive
 - etc.

Exemples de Groupwares Classiques

- **Groupware de stockage et partage de fichiers**
 - **Quelques critères de choix**
 - **Gratuité ou non** : Nombreux outils gratuits, mais évolution des gratuits vers le service payant,
 - **Extension gratuite ou non.**
 - **Espace de stockage** : de 2 à 100 Go
 - **Taille maximal par fichier:**
 - **Protection des données** :
 - Cryptage des données pendant le transfert
 - Aucun cryptage sur le stockage : données en clair
 - **Types de fichiers acceptés**
 - **Moyenne de la bande passante pour l'envoi de fichiers**
 - **Types d'applications proposées** :
 - **Possibilités de partage** :
 - Critère essentiel pour les Groupware
 - **Synchronisation avec le poste local**
 - **Possibilité d'édition en ligne des documents** :
 - Critère essentiel pour une écriture collaborative
 - **Applications pour mobiles**

Exemples de Groupwares Classiques

- **Groupware de stockage et partage de fichiers**
 - Comparatif de Google Drive, Dropbox et Microsoft OneDrive

| | Google Drive | Dropbox | Microsoft OneDrive |
|------------------------------|---------------|--------------------------|--------------------|
| Stockage gratuit | 15 gigaoctets | 2 gigaoctets | 7 gigaoctets |
| Extension gratuite | Non | Jusqu'à 16 Go | Jusqu'à 25 Go |
| Prix des 100 Go/an | 60 dollars | 120 dollars | 50 dollars |
| Taille maxi / fichier | 10 gigaoctets | Illimité depuis un PC | 2 gigaoctets |
| Applications mobiles | Android, iOS | Android, iOS, BB, Kindle | Android, iOS et WP |

Exemples de Groupwares Classiques

- **Groupware de stockage et partage de fichiers**
 - **Google Drive**
 - **Définition** : Service de stockage, de consultation, de partage et de gestion de *fichiers/dossiers* en ligne.
 - Lancé par Google en avril 2012,
 - Il permet également d'ouvrir et modifier des fichiers (doc, ppt, xls, etc.) quelque soit l'appareil utilisé,
 - Il est axé sur le partage et le travail collaboratif
 - **Offre gratuite** :
 - 15 GO d'espace de stockage gratuit
 - Une application de bureau pour synchroniser les fichiers de son ordinateur avec le service en ligne
 - Une application pour Android et iOS.
 - **Offres payantes** :
 - Tarification échelonnée selon la capacité de stockage

iOS, anciennement iPhone OS, est le [système d'exploitation](#) mobile développé par [Apple](#) pour [plusieurs de ses appareils](#).

Exemples de Groupwares Classiques

- **Groupware de stockage et partage de fichiers**
 - **Google Drive**
 - **Modes d'utilisation** : deux possibilités
 - Utiliser Google Drive seulement en ligne
 - Installer Google Drive sur le poste et synchroniser ses fichiers :
 - Mais accepter de donner l'accès à ses données personnelles à Google !
 - **Connexion au Google Drive**
 - <https://drive.google.com/drive/my-drive>

Exemples de Groupwares Classiques

- **Groupware de stockage et partage de fichiers**

- **Google Drive**

- Paramétrage du compte

- Gestionnaire d'applications :

- L'un des atouts de Google Drive est qu'il dispose de plusieurs applications interopérables.

- Plusieurs applications connectées par défaut



Google Dessins
Créez des formes et des diagrammes



Google Formulaires
Créez des formulaires et sondages en l...



Google Feuilles de calcul
Créez et modifiez des feuilles de calcul



Google Présentations
Créez et modifiez des présentations



Google Feuilles de calcul



Google Documents
Créez et modifiez des documents

Exemples de Groupwares Classiques

- **Groupware de stockage et partage de fichiers**

- **DropBox**

- Application lancée en 2008
- Spécialiste du stockage en ligne
- synchronisation des fichiers stockés sur différents ordinateurs
- sauvegardes et synchronisations automatiques et rapides
- accès à une copie des fichiers, à leurs versions successives et à une copie des fichiers détruits
- version gratuite : jusqu'à 2 Go de données, extensibles à 18 Go grâce au parrainage



Exemples de Groupwares Classiques

- **Groupware de stockage et partage de fichiers**
 - **DropBox**
 - Fonctionnalités offertes par DropBox :
 - Stockage en ligne de fichiers : textes, photos...
 - Partage de fichiers
 - Partage de dossiers
 - Pas d'édition des fichiers

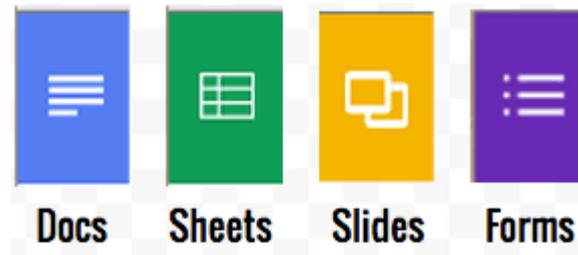


Exemples de Groupwares Classiques

- Groupware d'édition collaborative
 - Plusieurs types d'outils d'écriture collaborative :
 - Les traitements de texte en ligne : Google Docs, Zoho Writer...
 - Les pads : éditeurs de texte collaboratifs en ligne
 - Les plateformes collaboratives
 - Les wikis : Wikipedia
 - Les blogs
 - Nombreux usages :
 - Apprentissage, usages pédagogiques
 - Gestion de projets
 - Prise de notes collective
 - Travail collectif sur un document
 - Ecriture littéraire

Exemples de Groupwares Classiques

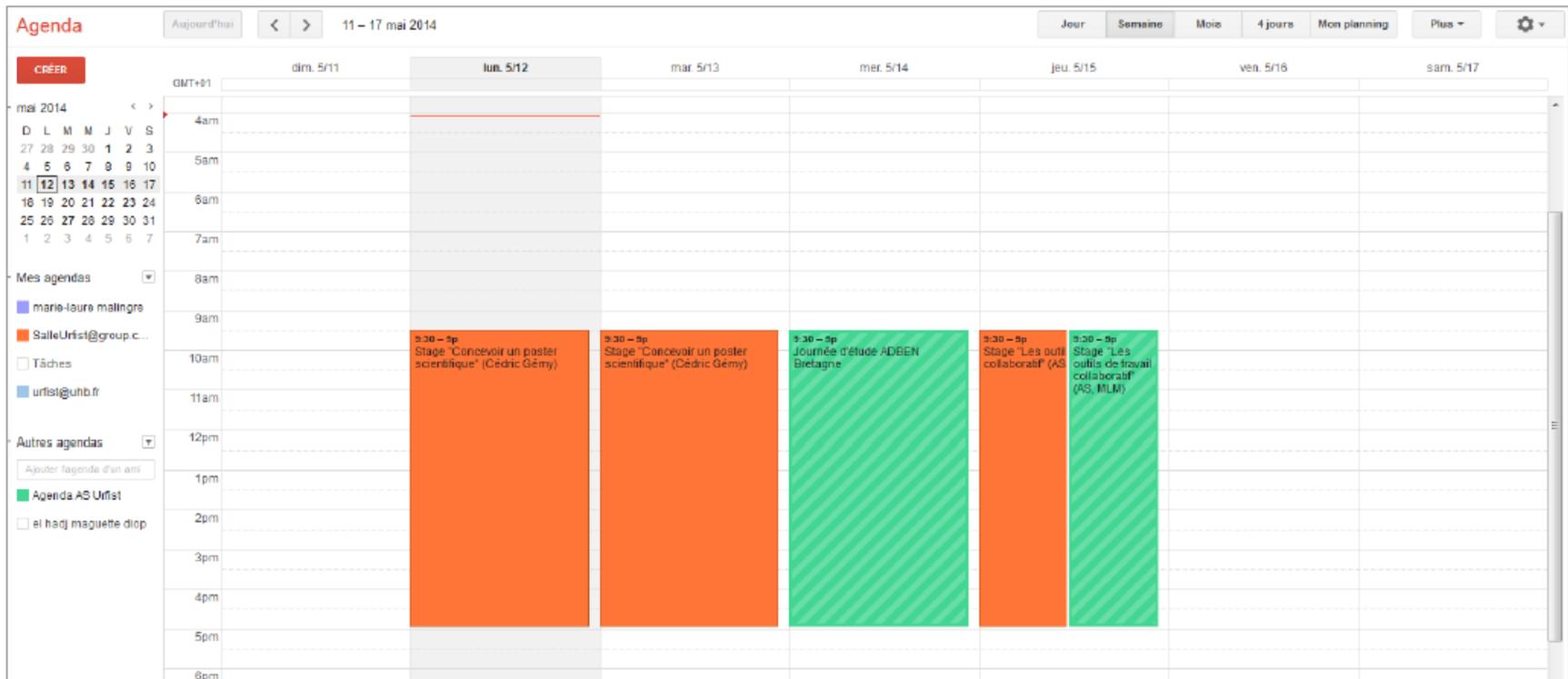
- **Groupware d'écriture collaborative**
 - **Google Docs**, **Google Sheets** et **Google Slides**
 - Google Docs (équivalent de Word),
 - Google Sheets (équivalent d'Excel) et
 - Google Slides (équivalent de Powerpoint)
 - Sont des applications bureautiques qui permettent de:
 - De Créer différents types de documents en ligne,
 - de les modifier en temps réel en même temps que d'autres personnes
 - de les stocker en ligne dans votre espace de stockage **Google Drive**.



Exemples de Groupwares Classiques

- Groupware de gestion d'agendas
 - Google Agenda:

<https://www.google.com/calendar?hl=fr>



Exemples de Groupwares Classiques

- **Groupware de gestion d'agendas**
 - **Google Agenda**: Principales fonctionnalités :
 - **Affichage par défaut de l'emploi du temps de la semaine (choix possible** : jour mois, 4 jours suivants). Planning : événements sous forme de liste
 - **Création d'événements** : cliquer sur le jour et l'heure concernés dans l'agenda (ou lien « Créer un événement ») et description de l'événement dans la fenêtre correspondante
 - **L'événement peut concerner plusieurs personnes** : saisie de leur adresse mail dans la rubrique « Invités » pour qu'ils soient prévenus. Signalement de la participation à l'événement
 - Agenda privé ou public
 - Possibilité de modification de l'événement (les personnes concernées sont prévenues)
 - Possibilité de gérer plusieurs agendas, plusieurs emplois du temps (avec des couleurs différentes)

Exemples de Groupwares Classiques

- Groupware de gestion d'agendas
 - **Google Agenda:**
 - Parmi les services les plus utilisés sur Google, on distingue l'application **Google Agenda** (Google Calendar en anglais). L'outil permet de gérer son planning en y insérant tous ses **événements**, pour ensuite les **synchroniser** avec l'ensemble des **outils tactiles** : ordinateurs, tablettes, smartphones.
 - Son utilisation nécessite la connexion à un **compte Google**. Retour sur les **principales fonctionnalités** de Google Agenda :
 - Publication d'événements personnels ou publics
 - Sauvegarde automatique via le compte Google
 - Envoi de rappels par mail
 - Invitation de personnes à un événement
 - Synchronisation automatique avec les appareils mobiles via des applications dédiées pour IOS et Android

Exemples de Groupwares Classiques

- **Groupware de gestion de projets**
 - Gérer toutes les étapes dans la conduite et le suivi d'un projet
 - Outils de « workflow »
 - Activation et suivi des interactions entre collaborateurs
 - Outils de synchronisation
 - Outils de gestion de tâches
 - Agendas partagés
 - Etc.
 - Exemple : Trello
 - Plateforme web + application pour mobiles
 - Gestion de projet en mode collaboratif

Exemples de Groupwares Classiques

- **Groupware de gestion de projets : Trello**

- *Trello* est un outil de gestion de projet en ligne
- Lancé en septembre 2011
- Inspiré par la méthode *Kanban* de *Toyota*.



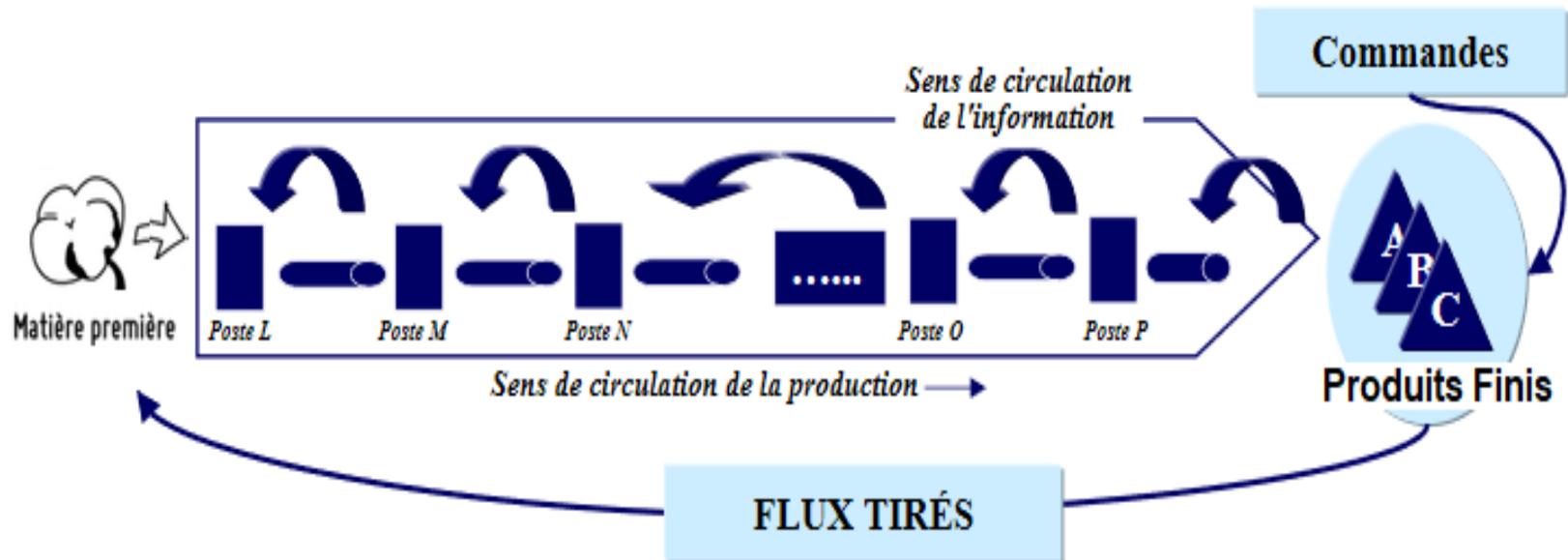
Exemples de Groupwares Classiques

- Méthode ***Kanban***
 - Fonctionne sur un système de ***Kanbans***
 - ***Kanban*** (en Japonais : *étiquette, carte, panneau, etc.*) est une fiche cartonnée que l'on fixe sur les bacs ou les conteneurs de pièces ou une zone de stockage, ...
 - Permet de contrôler visuellement le flux de travail. Elle s'applique en général à l'intérieur d'un atelier



Exemples de Groupwares Classiques

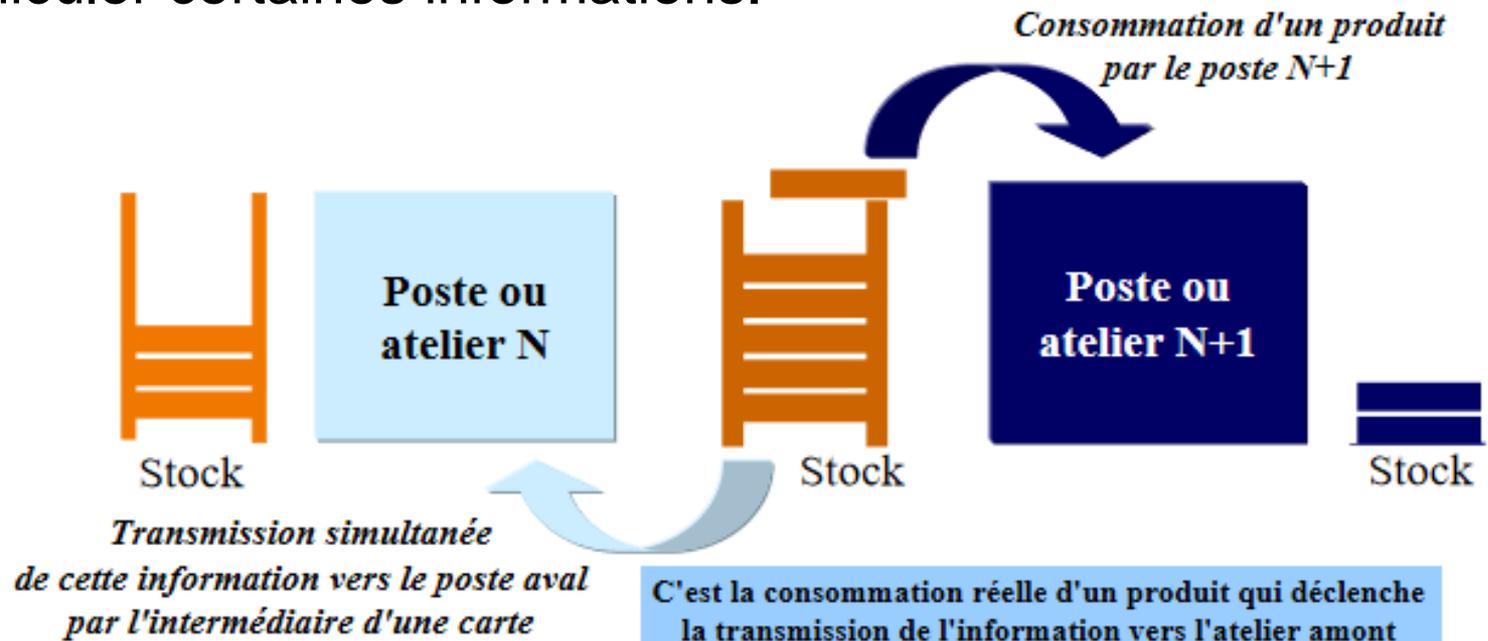
- Méthode **Kanban**
 - **Kanban** correspond à une commande précise du client
 - C'est elle qui déclenche la chaîne de production
 - L'ensemble des **Kanbans** indiquent les tâches à réaliser ou les tâches déjà réalisées.



Exemples de Groupwares Classiques

- Méthode **Kanban**

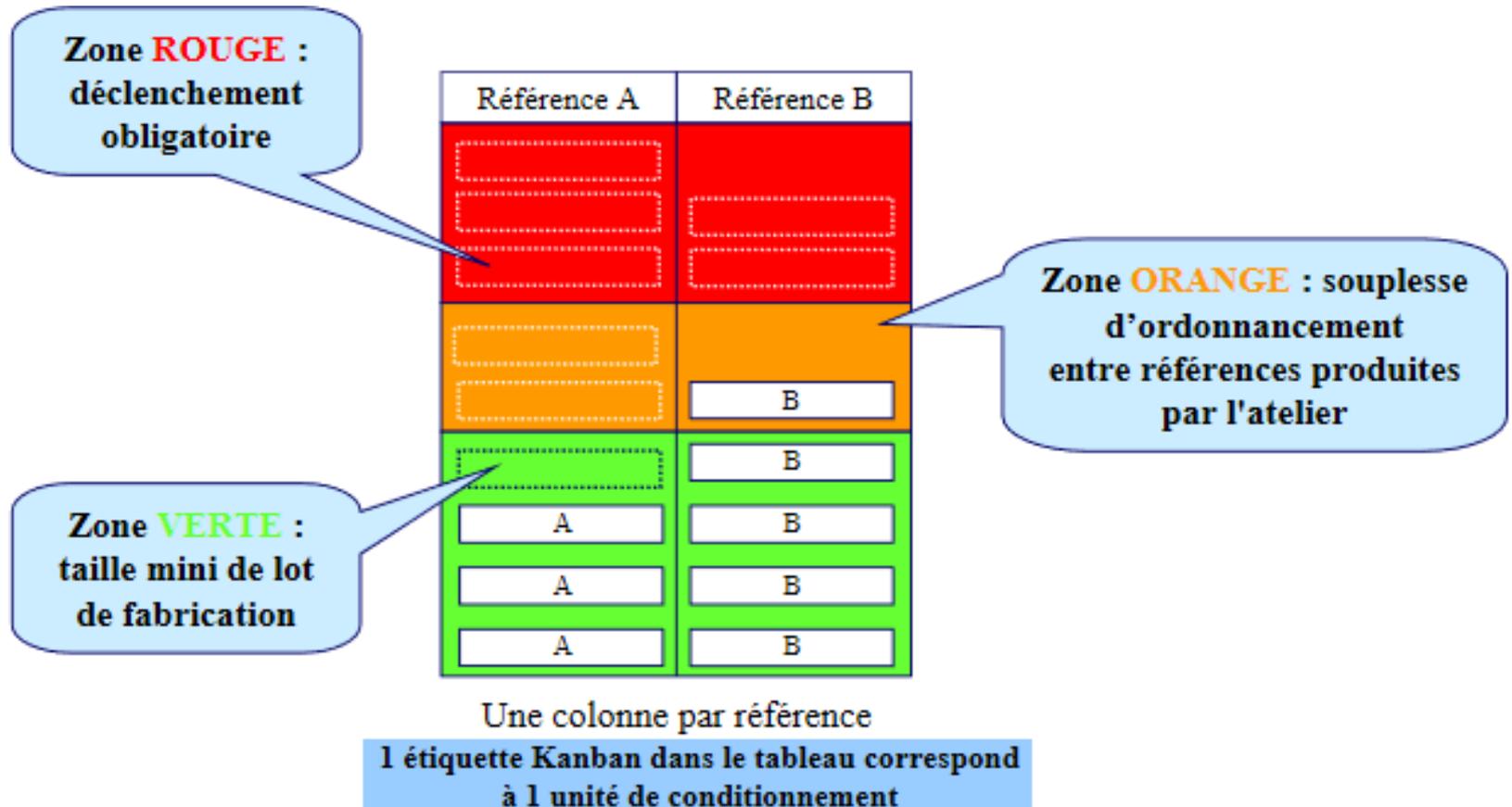
- Il s'agit d'une meilleure méthode de collaboration et de partage d'information, notamment entre les postes d'une chaîne de production.
- Les **Kanbans** sont échangées entre les différents postes pour véhiculer certaines informations.



Exemples de Groupwares Classiques

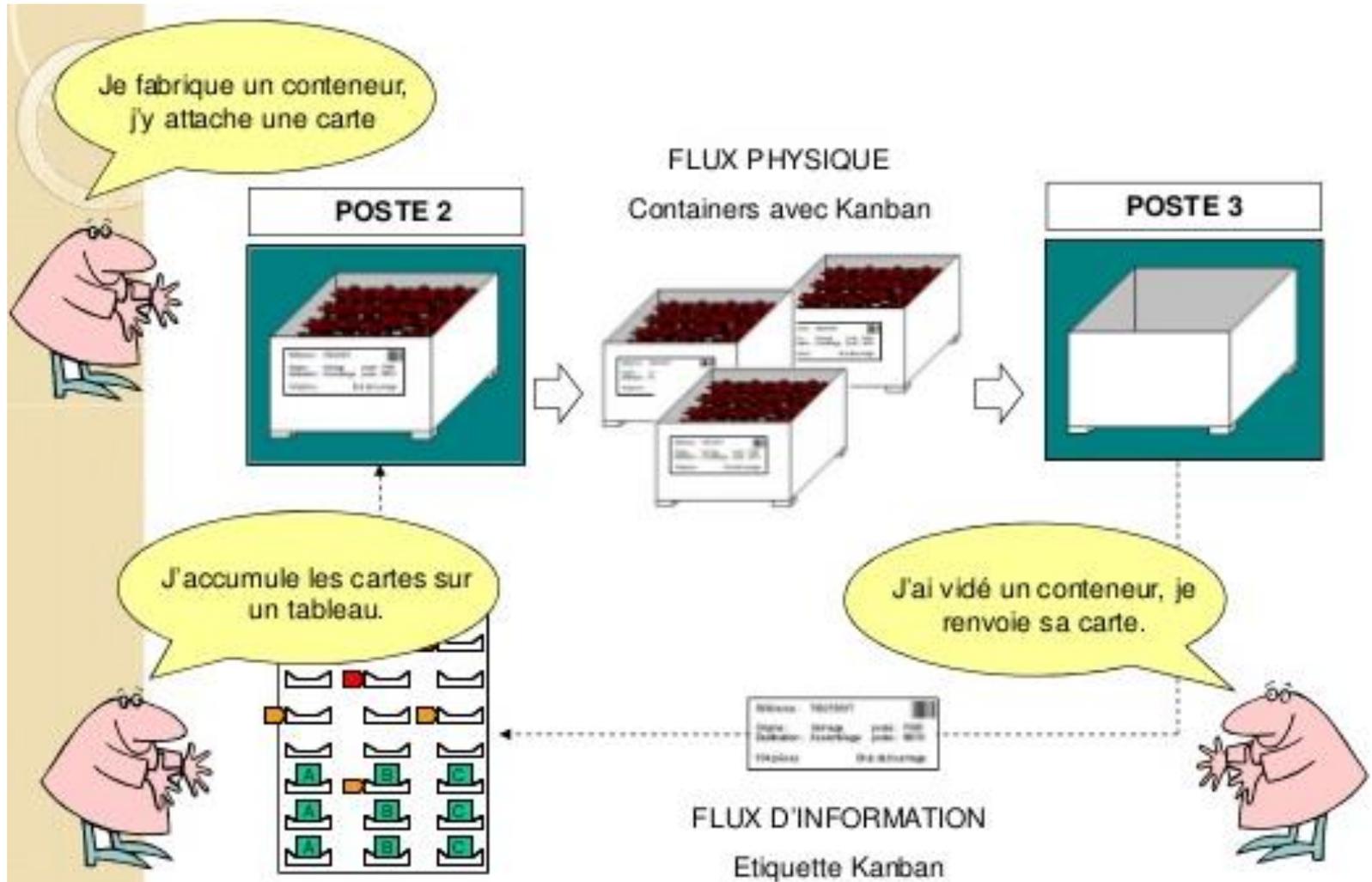
- **Méthode *Kanban***

- Regroupe dans des tableaux les kanbans pilotant les lancements de production



Exemples de Groupwares Classiques

- Méthode *Kanban*

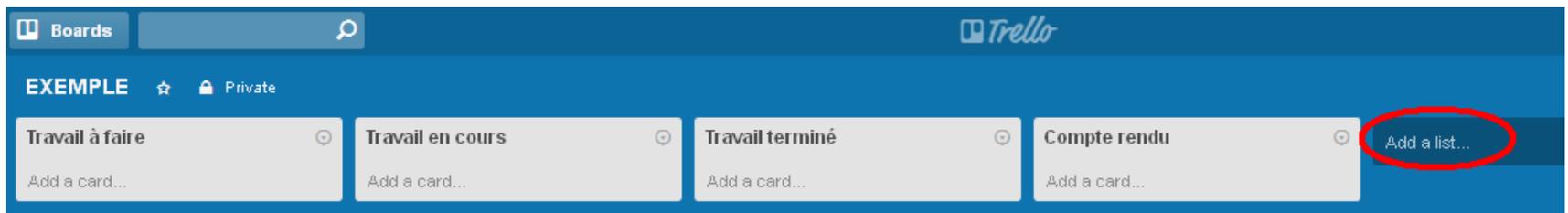


Trello



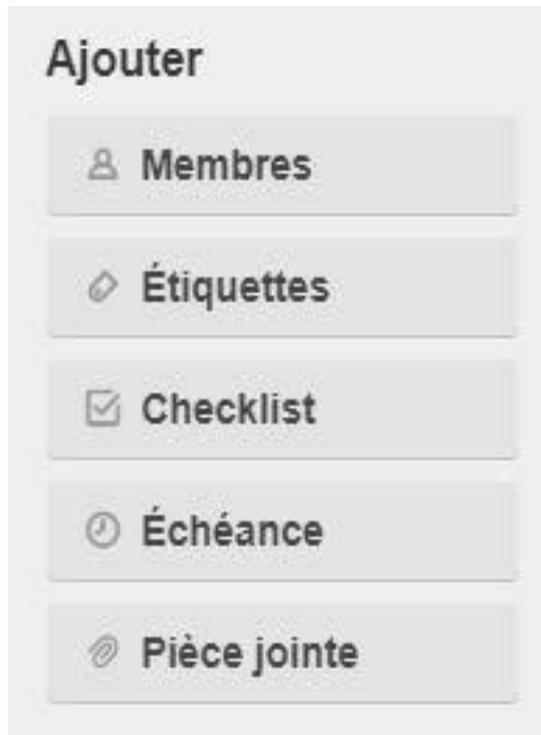
Exemples de Groupwares Classiques

- Groupware de gestion de projets (**Trello**)
 - **Trello**, est un outil de gestion de tâches collaboratif en ligne basé sur un tableau (Board) de **plusieurs colonnes**.
 - Disponible sur iOS et Android
 - Il est basé sur une organisation des projets en planches (Liste) listant des cartes (tâches).
 - **Planche** : correspond à une colonne de votre projet. C'est la base de votre organisation, c'est vous qui décidez de ce que vous souhaitez créer. Le conseil est de créer les colonnes suivantes :
 - *Tâches à faire, Tâches en cours, Tâches terminées, Tâches validées, Compte rendu, Divers*



Exemples de Groupwares Classiques

- **Groupware de gestion de projets (Trello)**
 - **Carte** : est une tâche mobile d'une planche à l'autre, traduisant son avancement,



Vous permet d'ajouter des membres pour effectuer le travail

Vous permet de donner une couleur à votre carte, pour donner des priorités

Vous permet de créer des listes de travaux.

Vous permet de définir une date de rendu de travail.

Vous permet de joindre un fichier.

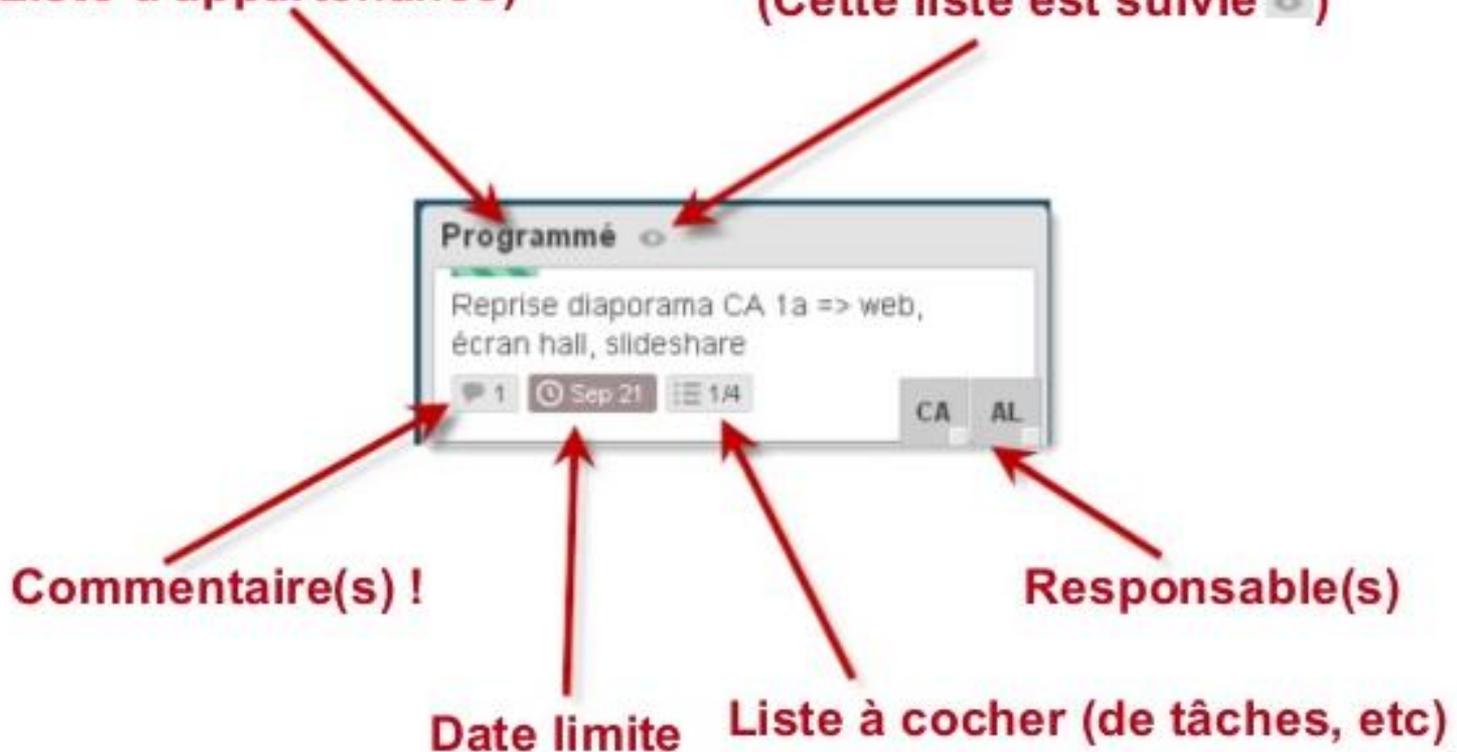
Exemples de Groupwares Classiques

- Groupware de gestion de projets (**Trello**)
 - Anatomie d'une Carte

Anatomie d'une carte

(Liste d'appartenance)

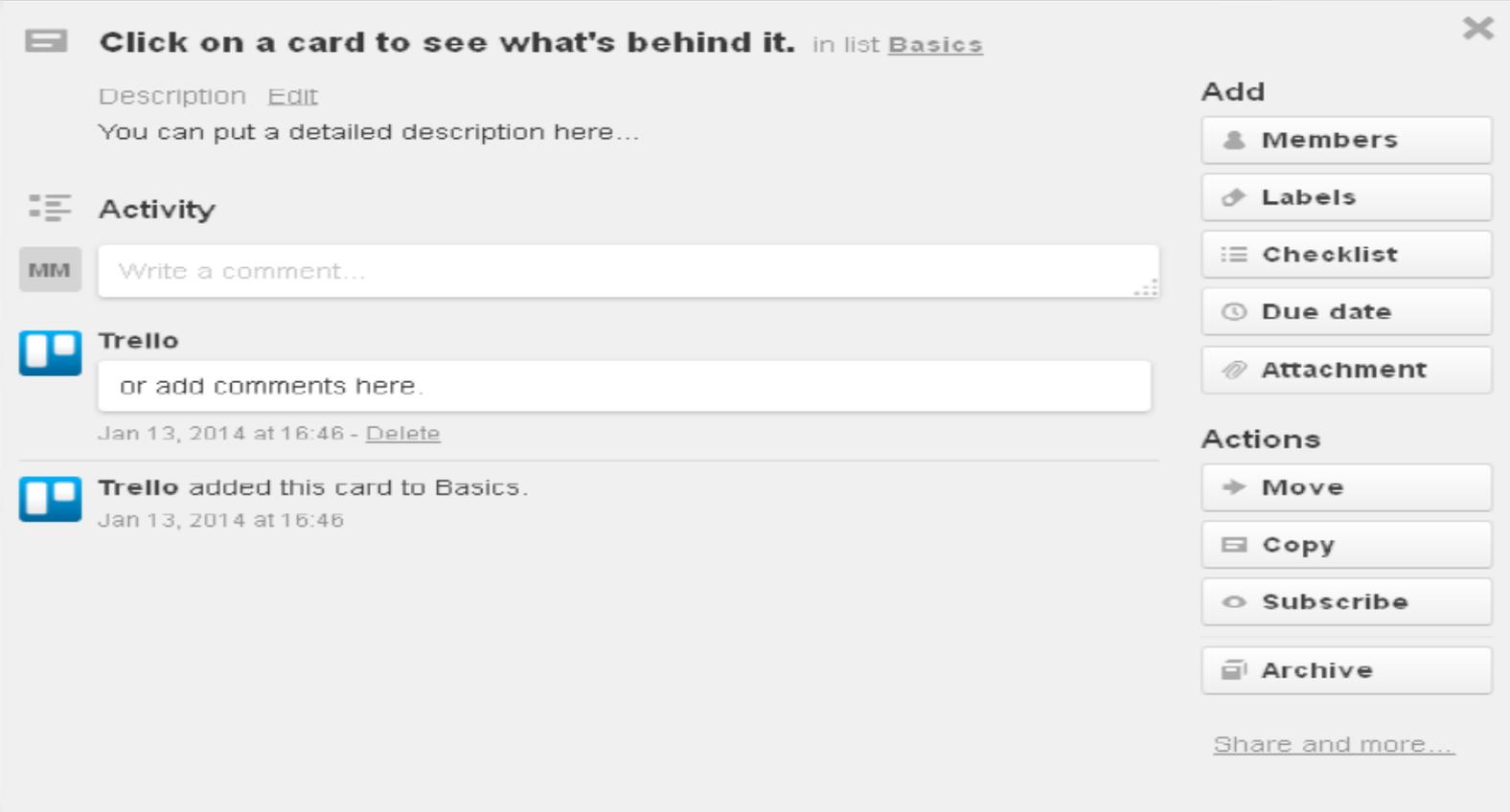
(Cette liste est suivie ☰)



Exemples de Groupwares Classiques

- Groupware de gestion de projets (**Trello**)

– Détail d'une carte et de ses fonctionnalités



The screenshot displays a Trello card interface. At the top, it says "Click on a card to see what's behind it. in list Basics". Below this is a "Description" section with an "Edit" link and a text area containing "You can put a detailed description here...". An "Activity" section follows, featuring a comment input field with a "MM" icon and the placeholder text "Write a comment...". Below the comment field is a Trello logo and a text area with "or add comments here.". A timestamp "Jan 13, 2014 at 16:46 - Delete" is shown. The activity feed includes a message: "Trello added this card to Basics. Jan 13, 2014 at 16:46". On the right side, there is a vertical menu of "Add" and "Actions" buttons. The "Add" buttons include "Members", "Labels", "Checklist", "Due date", and "Attachment". The "Actions" buttons include "Move", "Copy", "Subscribe", and "Archive". At the bottom right, there is a link for "Share and more...".

Exemples de Groupwares Classiques

- **Groupware de gestion de projets (Trello)**
 - Principales fonctionnalités liées aux cartes :
 - *Assigner une tâche (carte) à un membre*
 - *Attribuer une date d'échéance, avec une notification*
 - *Décomposer une tâche en plusieurs activités par la fonction « checklist »*
 - *Commenter une carte*
 - *Filtrer les tâches (par labels de couleur > priorisation, par membre, par date)*
 - *Déplacer une carte dans une autre colonne / liste (progression de la tâche)*
 - *Archiver, copier, exporter... la tâche*
 - *Ajouter d'autres cartes / tâches*

Exemples de Groupwares Classiques

- **Trello:** Exemple Vacances en cours

The screenshot shows a Trello board titled "Vacances en Corse" with a background image of a coastal scene in Corsica. The board is organized into four columns: "Informations générales", "À faire", "En cours", and "Fait".

- Informations générales:** Contains three cards: "Dates - 1 au 15 Juillet", "Festival Calvi on the Rocks - 3 au 5 Juillet", and "Livres sur la corse" (0/4).
- À faire:** Contains two cards: "Réserver un hôtel à Porto Vecchio" (1 assignee) and "Valise Zach" (10/16 items).
- En cours:** Contains three cards: "Réserver un hôtel à Calvi" (assigned to Emma), "Rassembler des informations sur Porto Vecchio" (assigned to Zach), and "Valise Emma" (17 nov. 2016, 15/17 items).
- Fait:** Contains two cards: "Réserver les billets de bateau" (assigned to Emma and Zach) and "Réserver les billets pour 'Calvi on the Rocks'" (assigned to Zach).

Fin



Merci pour votre attention